

**BUKU PANDUAN PELAKSANAAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



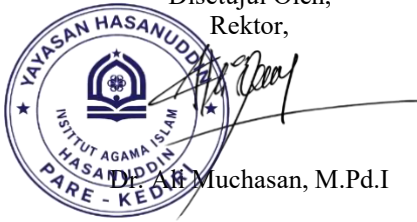
**LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN kepada MASYARAKAT (LPPM)
INSTITUT AGAMA ISLAM HASANUDDIN PARE KEDIRI**

2025

HALAMAN PENGESAHAN

Disahkan tanggal : 10 Desember 2025

Disetujui Oleh,
Rektor,



Dr. Arianto Muchasan, M.Pd.I

Dibuat Oleh,
Ka. LPPM

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Dr. Arianto, Lc., M.H. mentioned in the text below.

Dr. Arianto, Lc., M.H



KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM HASANUDDIN
(IAIH) PARE
Nomor: 210/SK/IAIH/12/2025

**BUKU PANDUAN PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
INSTITUT AGAMA ISLAM HASANUDDIN PARE**

REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM HASANUDDIN

- Menimbang : 1. Bahwa untuk memberikan panduan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat bagi para Dosen di Institut Agama Islam Hasanuddin Pare, maka perlu menetapkan buku panduan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di Institut Agama Islam Hasanuddin Pare tahun 2025;
2. Bahwa pemberlakuan buku panduan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat ini perlu ditetapkan melalui Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 Pengganti PP 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1496);
6. Permenristekdikti Nomor 20 Tahun 2018 tentang Penelitian;
7. Permendikbud 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi tentang Standar Penelitian dan Standar Pengabdian kepada Masyarakat;
8. Ortaker IAIH Pare;
9. Statuta IAIH Pare.
- Memperhatikan Berdasarkan Permohonan Pembuatan SK Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM)

Memutuskan

Menetapkan **SURAT KEPUTUSAN REKTOR IAIH Pare TENTANG BUKU PANDUAN
PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Pertama Menetapkan dalam keputusan ini sebagai panduan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat Institut Agama Islam Hasanuddin Pare.

Kedua Segala sesuatu akan diubah sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dan kesalahan dalam penetapan ini.

Ketiga Dokumen ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

DITETAPKAN DI : Pare
PADA TANGGAL : 10 Desember 2025

REKTOR



Dr. Ali Muchasan, M.Pd.I
IDN. 2126078701

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum. wr.wb

Buku panduan pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini disusun oleh LPPM sebagai kebijakan dan mekanisme pengelolaan pengabdian kepada Masyarakat di Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare. Buku ini menguraikan tentang Pengabdian kepada Masyarakat yang merupakan salah satu dharma yang ada di Perguruan Tinggi selain pengajaran dan penelitian. Uraian yang ada terdapat pada buku ini mencakup tentang: syarat dan tata cara pengajuan, seleksi proposal, pendanaan, monitoring, evaluasi pelaksanaan, serta pelaporan hasil pelaksanaan penelitian. Pihak LPPM sangat menyadari walaupun belum sepenuhnya belum mendekati kesempurnaan, Buku Panduan ini mengacu di dalam RENSTRA IAIH Pare sesuai dengan Program Studi yang ada dan Roadmap Pengabdian Masyarakat yang ada di Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare.

Dengan terbitnya Buku Panduan ini, diharapkan dapat meningkatkan mutu dan kualitas Pengabdian Masyarakat yang dilakukan oleh dosen di lingkungan Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare dibawah koordinasi LPPM IAIH Pare. Kami menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya dan penghargaan yang setinggi tingginya atas terbitnya buku ini kepada yang terhormat:

1. Rektor Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare yang telah mengarahkan dan memberikan dukungan kepada LPPM sebagai lembaga yang mengemban tugas dalam kegiatan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.
2. Wakil Rektor I, II, dan III Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare yang telah memberikan dukungan serta motivasi hingga kami dapat menyelesaikan Buku panduan ini.
3. Seluruh Dekan dan Ketua Program Studi di Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare yang turut serta memberikan dukungan dalam penyusunan Buku Panduan ini.
4. Seluruh Dosen yang ada di lingkungan Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare.
5. Serta Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang ada di lingkungan Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH).

LPPM sangat menyadari bahwa buku panduan ini masih jauh dari kata kesempurnaan, maka dari itu kami sangat mengharapkan masukan dan kritik yang membangun dari semua pihak yang ada di lingkungan Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare.

Wassalamu'alaikum. wr.wb

Kediri, 10 Desember 2025

Ketua LPPM

Dr. Arianto, Lc., M.H.

DAFTAR ISI

HALAMAN DEPAN	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
SK PANDUAN PELAKSANAAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
BAB I KETENTUAN UMUM.....	1
1.1 Sasaran	1
1.2 Pendanaan Kegiatan	2
1.3 Ruang Lingkup Program	2
1.4 Keluaran	2
1.5 Strategi.....	3
1.6 Pengusulan.....	3
BAB II SISTEMATIKA PENYUSUNAN PROPOSAL DAN LAPORAN.....	4
2.1 Sampul Depan	4
2.2 Lembar Pengesahan.....	6
2.3 Sistematika Penulisan Proposal.....	8
2.4 Sistematika Penulisan Laporan.....	10
BAB III PENUTUP.....	15

BAB I

KETENTUAN UMUM

Peran serta dunia pendidikan tinggi sangat diperlukan pada era globalisasi saat ini guna mendorong pembangunan ekonomi nasional. Kegiatan pengabdian dan pelayanan kepada masyarakat yang merupakan salah satu pilar Tri Dharma perguruan tinggi, dapat memberikan solusi terhadap permasalahan yang terjadi di masyarakat. Sebagaimana yang ada pada Permendikbud nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi menyebutkan bahwa Standar Penelitian adalah kriteria minimal tentang sistem Penelitian pada Perguruan Tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia, dan Standar Pengabdian kepada Masyarakat adalah kriteria minimal tentang sistem pengabdian kepada masyarakat pada Perguruan Tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia. Berbagai keahlian serta bidang keilmuan yang dimiliki oleh dosen Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare diharapkan dapat berperan besar dalam melakukan berbagai kegiatan nyata dalam berbagi ilmu serta teknologi yang dimiliki untuk kebutuhan masyarakat. Melihat dari pentingnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat, hal tersebut menjadi tugas utama yang harus dilaksanakan oleh dosen sebagai tenaga profesional perguruan tinggi.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare, memfasilitasi para dosen untuk melaksanakan kegiatan pengabdian dan pelayanan kepada masyarakat. Untuk menjamin terlaksananya program pengabdian masyarakat sesuai dengan standar penjaminan mutu pengabdian masyarakat, perlu untuk menetapkan ketentuan- ketentuan sebagai berikut:

1.1 SASARAN

1. Terciptanya kawasan binaan di wilayah Pare khususnya, dan Kediri umumnya.
2. Berkembangnya kemitraan dengan dunia usaha, institusi pemerintah, perguruan tinggi dan masyarakat umum.
3. Meningkatnya budaya peduli masyarakat berbasis entrepreneurship dan technopreneurship.
4. Terwujudnya kegiatan Pengabdian Masyarakat di lingkungan Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare.

1.2 PENDANAAN KEGIATAN

Pendanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat di Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare bersifat kompetitif melalui pengusulan proposal oleh dosen. Pengusulan dapat dilakukan oleh kelompok dosen dan diusulkan melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare. Nilai kelayakan proposal yang diusulkan selanjutnya dievaluasi oleh tim LPPM dengan menugaskan reviewer untuk mengevaluasi. Proposal yang memenuhi kriteria kelayakan diputuskan untuk didanai sesuai ketersediaan alokasi dana. Kegiatan pengabdian ini dievaluasi dan dimonitor secara berkala oleh LPPM Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare.

Alokasi dana yang disediakan oleh LPPM melalui Biro Administrasi Keuangan IAH Pare sebesar Rp. 2.000.000,- untuk masing-masing Prodi dalam pelaksanaan PkM per tahun akademik. Pemberian dana kegiatan PkM kepada pelaksana dilakukan dua tahap. Tahap pertama diberikan 80% untuk biaya operasional dari total besarnya dana, dan sisanya 20% diberikan untuk alokasi administrasi dan disampaikan kepada LPPM IAI HASANUDDIN

1.3 RUANG LINGKUP PROGRAM

Jenis kegiatan pengabdian mencakup semua bidang ilmu yang diampu oleh civitas akademika Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare secara individu maupun secara unit kepakaran. Prioritas diutamakan bagi program yang dibutuhkan segera oleh kelompok masyarakat secara organisasi, maupun badan Usaha Kecil Menengah (UKM). Bentuk kegiatan mencakup semua hal termasuk pemberdayaan, pendampingan dan penerapan sesuai dengan bidang ilmu Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare.

Dengan mempertimbangkan aspek kebutuhan masyarakat dan kemampuan intelektual civitas akademika Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare, LPPM menjadikan program kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat serta berkesinambungan, maka ruang lingkup program dikategorikan sebagai berikut:

1. Pengembangan dan pemberdayaan Bidang Pendidikan, Agama, dan Kebudayaan.
2. Pemberdayaan dan Pendampingan masyarakat bidang Ekonomi Syari'ah.
3. Pendampingan masyarakat melalui konsultasi, pelatihan dan kemitraan bidang kewirausahaan (entrepreneurship).
4. Pemberdayaan, Pendampingan dan Pengembangan rintisan sentra usaha mandiri dan wirausaha (entrepreneur).

5. Peningkatan produktivitas dan kualitas UKM.

1.4 KELUARAN

LPPM merumuskan Keluaran (output) yang dapat diukur dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dapat dikategorikan sebagai berikut :

1. Memberikan perubahan nilai sosial di masyarakat;
2. Terwujudnya kemandirian ekonomi masyarakat;
3. Peningkatan produksi/pendapatan masyarakat;
4. Terbentuknya masyarakat yang memiliki humancapital yang tinggi;
5. Start-up UKM dengan terwujudnya wirausaha (entrepreneur) yang mandiri dan siap bersaing serta mampu memberi sumbangan dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat;
6. Sosialisasi hasil program (seminar dan media masa); dan
7. Terbentuknya sentra usaha mandiri.
8. Peningkatan kualitas hidup, partisipatif, dan apresiasi masyarakat terhadap perguruan tinggi, khususnya Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare.

1.5 STRATEGI

Strategi yang dirancang dalam implementasi program, antara lain:

1. Pemberdayaan masyarakat dengan melibatkan sebanyak-banyaknya.
2. Pendampingan masyarakat.
3. Bermitra aktif dengan Pemerintah Daerah dalam pembinaan dan pembangunan daerah.
4. Responsif terhadap kebutuhan masyarakat (individual dan/atau kelompok) dalam hal sosial-ekonomi, sains, teknologi serta dalam hal adat dan budaya.
5. Merintis usaha mandiri berlandaskan prinsip Knowledge and Technology Based Economy

1.6 PENGUSULAN

Dalam pengusulan kegiatan PkM, berikut ini ketentuan dan syaratnya:

1. Ketua Tim pengabdian minimal S2, dosen dan/atau pejabat prodi, fakultas, unit, pusat, lembaga, atau badan di Institut Agama Islam Hasanuddin Pare;
2. Ketua pengabdian tidak sedang terikat pengabdian yang dikelola oleh Lembaga

Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Institut Agama Islam Hasanuddin (IAIH) Pare;

3. Tim abdimas berjumlah 2-10 orang dosen IAIH Pare;
4. Sangat dimungkinkan adanya keterlibatan dosen dari departemen yang berbeda atau anggota dari luar IAIH Pare;
5. Melibatkan mahasiswa dalam kegiatan PkM sehingga diharapkan dapat menghasilkan kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM);
6. Lembar Pengesahan pada proposal dan laporan akhir disahkan oleh Ketua LPPM dan disetujui oleh Ketua Program studi;
7. Durasi PkM minimal 1 (Satu) bulan dan maksimal 6 (enam) bulan terhitung sejak tanggal Surat Perjanjian Pendanaan Pengabdian kepada masyarakat IAIH dari Ketua LPPM;
8. Target luaran berupa Publikasi pada jurnal abdimas.

BAB II
SISTEMATIKA PENYUSUNAN PROPOSAL DAN LAPORAN

2.1 SAMPUL DEPAN

PROPOSAL
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



JUDUL KEGIATAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Tim Pelaksana:

- | | |
|------------------------------------------|----------------|
| 1. Nama dan Gelar Akademik , NIDN | Ketua |
| 2. Nama dan Gelar Akademik, NIDN | Anggota |
| 3. Nama dan Gelar Akademik, NIDN | Anggota |
| dst..... | |

PROGRAM STUDI

FAKULTAS

INSTITUT AGAMA ISLAM HASANUDDIN PARE-KEDIRI

(BULAN, TAHUN)

**LAPORAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**JUDUL KEGIATAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Tim Pelaksana:

- | | |
|------------------------------------------|----------------|
| 4. Nama dan Gelar Akademik , NIDN | Ketua |
| 5. Nama dan Gelar Akademik, NIDN | Anggota |
| 6. Nama dan Gelar Akademik, NIDN | Anggota |
| dst..... | |

PROGRAM STUDI

FAKULTAS

INSTITUT AGAMA ISLAM HASANUDDIN PARE-KEDIRI

(BULAN, TAHUN)

2.2 LEMBAR PENGESAHAN

LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL

Judul Kegiatan :

Koordinator Lapangan :

Lokasi Kegiatan :

Satuan Kerja Pengusul (Koordinator Lapangan)

1. Nama Satuan Kerja :
2. Alamat :
3. Telepon :
4. E-mail :
5. Estimasi Biaya Kegiatan : Rp.....

Disahkan di
Kediri, 20..

Disetujui Oleh,
Ketua Program Studi,

Dibuat Oleh,
Koordinator Kegiatan,

Nama Lengkap dan Gelar
NIDN.

Nama Lengkap dan Gelar
NIDN.

Mengetahui,
Ketua LPPM

Dr. Arianto, Lc., M.H.
NIDN. 2118068202

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN

Judul Kegiatan :

Koordinator Lapangan :

Lokasi Kegiatan :

Satuan Kerja Pengusul (Koordinator Lapangan)

1. Nama Satuan Kerja :

2. Alamat :

3. Telepon :

4. E-mail :

5. Total Biaya Kegiatan : Rp.....

Disahkan di

Kediri, 20..

Disetujui Oleh,
Ketua Program Studi,

Dibuat Oleh,
Koordinator Kegiatan,

Nama Lengkap dan Gelar
NIDN.

Nama Lengkap dan Gelar
NIDN.

Mengetahui,
Ketua LPPM

Dr. Arianto, Lc., M.H.
NIDN. 2118068202

2.3 SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL

Sistematika penulisan proposal pengabdian kepada masyarakat mengikuti alur sebagai berikut:

1. *Format Penulisan*

- a. Paper Size : A4
- b. Margin : Top = 4 Bottom= 3 Left= 4 Right= 3
- c. Line Spacing : 1,5 lines
- d. Font : Times New Roman, size: 12

2. *Judul*

Jelas, singkat, dan spesifik dengan menggambarkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang akan dilaksanakan.

3. *Isu Aktual dan Relevansi Dengan Basis Keilmuan*

Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat berfokus pada isu aktual dan relevan dengan basis keilmuan pelaksana. Selain itu, kegiatan pengabdian diharapkan memiliki manfaat yang nyata bagi masyarakat dan memberikan prospek keberlanjutan dimasa depan.

Pelaksana pengabdian juga dapat menggambarkan kondisi dan pontensi wilayah yang menjadi tempat dilaksanakan pengabdian masyarakat mulai dari segi fisik, ekonomi, sosial, maupun tentunya lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan.

4. *Masyarakat/Komunitas Mitra Pengabdian*

Berlandaskan alasan yang kuat dalam pemilihan sebuah komunitas masyarakat/mitra pengabdian, dan adanya pengaruh yang penting dilaksanakannya pengabdian bagi masyarakat mitra pengabdian.

5. *Logical Framework dan Strategi Aksi*

Teknik, strategi, metode, dan kerangka kerja disusun secara logis dan relevan agar dapat mencapai tujuan akhir program pengabdian kepada masyarakat. Dalam hal ini juga dideskripsikan tahapan-tahapan kegiatan dan jadwal secara terperinci atau jelas dalam suatu satuan waktu. Jelaskan juga apa yang akan dilakukan/dikerjakan pada kegiatan tersebut, kapan dan dimana.

6. *Keterlibatan Stakeholder*

Keterlibatan stakeholder disini merupakan Melibatkan pihak-pihak yang relevan dengan isu serta fokus pengabdian yang akan dilakukan.

7. *Tim Pelaksana*

Menjelaskan identitas dan basis keilmuan tim yang relevan serta memadai dalam

pelaksanaan program pengabdian dengan data sebagai berikut:

1. Ketua Pelaksana

- a. Nama dan Gelar Akademik :
- b. NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Bidang Keahlian :
- e. Program Studi/Fakultas/Perguruan Tinggi :
- f. Waktu untuk Kegiatan ini : jam/minggu

2. Anggota

- a. Nama dan Gelar Akademik :
- b. NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Bidang Keahlian :
- e. Program Studi/Fakultas/Perguruan Tinggi :
- f. Waktu untuk Kegiatan ini : jam/minggu

8. **Estimasi Biaya dan Alokasi Waktu**

Estimasi biaya dialokasikan secara rasional dan diharapkan dapat membuat perubahan yang berarti bagi masyarakat. Pelaksana membuat ringkasan estimasi biaya dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diajukan dalam bentuk tabel dengan beberapa uraian sebagai berikut:

Estimasi Biaya Kegiatan.....(Judul kegiatan yang diajukan).

No.	Uraian	Biaya yang diusulkan
1.	Honorarium	Rp.
2.	Bahan habis pakai dan peralatan atau perangkat /penunjang	Rp.
3.	Perjalanan (termasuk biaya seminar hasil & monitoring)	Rp.
4.	Lain-lain (administrasi, publikasi, laporan dan lain-lain)	Rp.

9. **Penulisan Proposal**

Tim pelaksana menyusun proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Berikut ini sistematika proposal pengabdian kepada masyarakat.

HALAMAN SAMPUL
LEMBAR PENGESAHAN
DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN: Berisi Latar Belakang pelaksanaan kegiatan PkM, Tujuan dan Sasaran, serta Uraian Teknis Pelaksanaan.

BAB II ISI PROPOSAL: Isi proposal terdiri dari Tim Pelaksana Kegiatan PkM (contoh pada poin 7), Tempat dan Waktu Kegiatan, dan Estimasi Biaya (contoh pada poin 8).

BAB III PENUTUP: Penutup berisi harapan serta dukungan yang diberikan kepada pihak terkait.

2.4 SISTEMATIKA PENULISAN LAPORAN

Sistematika penulisan laporan pengabdian kepada masyarakat mengikuti alur sebagai berikut:

1. *Format Penulisan*

- e. Paper Size : A4
- f. Margin : Top = 4 Bottom= 3 Left= 4 Right= 3
- g. Line Spacing : 1,5 lines
- h. Font : Times New Roman, size: 12

2. *Judul*

Jelas, singkat, dan spesifik dengan menggambarkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang akan dilaksanakan.

3. *Isu Aktual dan Relevansi Dengan Basis Keilmuan*

Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat berfokus pada isu aktual dan relevan dengan basis keilmuan pelaksana. Selain itu, kegiatan pengabdian diharapkan memiliki manfaat yang nyata bagi masyarakat dan memberikan prospek keberlanjutan dimasa depan.

Pelaksana pengabdian juga dapat menggambarkan kondisi dan pontensi wilayah yang menjadi tempat dilaksanakan pengabdian masyarakat mulai dari segi fisik, ekonomi, sosial, maupun tentunya lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan.

4. *Masyarakat/Komunitas Mitra Pengabdian*

Berlandaskan alasan yang kuat dalam pemilihan sebuah komunitas masyarakat/mitra pengabdian, dan adanya pengaruh yang penting dilaksanakannya pengabdian bagi masyarakat mitra pengabdian.

5. *Riset Terdahulu dan Basis Teori*

Memberikan gambaran-gambaran riset-riset terdahulu yang relevan dengan basis keilmuan serta landasan teori yang kuat dengan keilmuan pengusul. Landasan teori berupa daftar pustaka yang disajikan pada halaman lampiran.

6. *Logical Framework dan Strategi Aksi*

Teknik, strategi, metode, dan kerangka kerja disusun secara logis dan relevan agar dapat mencapai tujuan akhir program pengabdian kepada masyarakat. Dalam hal ini juga dideskripsikan tahapan-tahapan kegiatan dan jadwal secara terperinci atau jelas dalam suatu satuan waktu. Jelaskan juga apa yang akan dilakukan/dikerjakan pada kegiatan tersebut, kapan dan dimana.

7. *Keterlibatan Stakeholder*

Keterlibatan stakeholder disini merupakan Melibatkan pihak-pihak yang relevan dengan isu serta fokus pengabdian yang akan dilakukan.

8. *Tim Pelaksana*

Menjelaskan identitas dan basis keilmuan tim yang relevan serta memadai dalam pelaksanaan program pengabdian dengan data sebagai berikut:

3. Ketua Pelaksana

- g. Nama dan Gelar Akademik :
- h. NIDN :
- i. Jabatan Fungsional :
- j. Bidang Keahlian :
- k. Program Studi/Fakultas/Perguruan Tinggi :
- l. Waktu untuk Kegiatan ini : jam/minggu

4. Anggota

- g. Nama dan Gelar Akademik :
- h. NIDN :
- i. Jabatan Fungsional :
- j. Bidang Keahlian :
- k. Program Studi/Fakultas/Perguruan Tinggi :
- l. Waktu untuk Kegiatan ini : jam/minggu

9. *Rancangan Evaluasi*

Dalam hal ini, pelaksana menguraikan tentang bagaimana dan kapan evaluasi akan dilakukan. Menjelaskan kriteria dan indikator pencapaian tujuan serta apa tolok ukur yang digunakan untuk menyatakan keberhasilan dari kegiatan yang dilakukan.

10. *Anggaran Biaya*

Anggaran biaya dialokasikan secara rasional dan diharapkan dapat membuat perubahan yang berarti bagi masyarakat. Pelaksana membuat ringkasan anggaran biaya dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diajukan dalam bentuk tabel dengan beberapa uraian sebagai berikut:

Rekapitulasi Anggaran Biaya Kegiatan.....(Judul kegiatan yang diajukan).

No.	Uraian	Biaya yang diusulkan
1.	Honorarium	Rp.
2.	Bahan habis pakai dan peralatan atau perangkat /penunjang	Rp.
3.	Perjalanan (termasuk biaya seminar hasil & monitoring)	Rp.
4.	Lain-lain (administrasi, publikasi, laporan dan lain-lain	Rp.

Rincian Anggaran

No.	Item	Satuan	Jumlah	Total
1.				
2.				
3.				
4.				
Dst.				
SUB TOTAL				

11. *Publikasi dalam Bentuk Jurnal*

Membuat tulisan dengan sebuah narasi serta gagasan yang dihasilkan dari kegiatan pengabdian yang akan dipublikasikan dalam bentuk jurnal.

12. *Lampiran*

- a. Daftar Riwayat Hidup

- b. Materi yang akan diterapkan
- c. Denah lokasi kegiatan
- d. Dokumentasi

13. *Monitoring Pelaksanaan Kegiatan*

Form Monitoring Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat IAIH Pare-Kediri

1. a. PTKIS : IAIH Pare Kediri
 - b. Program Studi :
2. Ketua Pelaksana :
3. Judul Pengabdian :
4. Biaya Pengabdian :Rp.
5. Lokasi/Alamat Pengabdian :

6. Cara Pemantauan :Tinjauan Lapangan/Lab/Wawancara, lain-lain.
7. Pelaksanaan Pengabdian :Sesuai/tidaksesuai dengan rencana *)
 - a. Tanggal Mulai :
 - b. Tanggal Selesai :

14. *Laporan Hasil*

Tim pelaksana menyusun laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan surat perjanjian pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat. Berikut ini sistematika laporan pengabdian kepada masyarakat:

HALAMAN SAMPUL

LEMBAR PENGESAHAN

RINGKASAN TIM PELAKSANA

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN Berisi latar belakang masalah, fokus dan perumusan masalah, tujuan serta manfaat penelitian, kerangka berfikir, hipotesis, alasan memilih komunitas mitra pengabdian, gambaran kondisi dan potensi wilayah dari segi fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan pengabdian.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA Mendiskripsikan riset-riset terdahulu yang relevan dan

landasan teori sesuai dengan fokus pengabdian.

BAB III METODOLOGI DAN JADWAL KEGIATAN Yang meliputi subjek penelitian, pihak yang terlibat, lokasi (tempat), desain (rencana pengabdian), data dan sumber data, teknik pengumpulan data, jadwal kegiatan, pelaksanaan tindakan, cara monitoring (pemantauan siapa yang melakukan, dimana dan apa yang dipantau), serta analisis hasil (jenis dan teknik analisa data).

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN Mendeskripsikan hasil kegiatan pengabdian dari setiap siklus dan pembahasan hasil kegiatan pengabdian, serta menjelaskan tentang tindakan keberlanjutan kegiatan pengabdian.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN Penyajian kesimpulan memperhatikan hasil analisis yang mengacu pada perumusan masalah dan tujuan. Sedangkan saran meliputi saran untuk kegiatan pengabdian lanjutan dan penerapan hasil.

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Daftar Riwayat Hidup
2. Materi yang akan diterapkan
3. Denah Lokasi
4. Dokumentasi

BAB III

PENUTUP

Sebagai penutup dari penyusunan buku panduan ini, marilah merenungkan kembali bahwa suatu keberhasilan tidak diperoleh secara instan, melainkan dengan perjuangan yang diselingi dengan usaha dan do'a. Berbagai penjelasan mulai dari ketentuan umum sampai sistematika penyusunan laporan kegiatan PkM diatas dapat menyajikan informasi dan memandu atau memberikan tuntunan kepada pembaca untuk melakukan apa yang disampaikan di dalam buku tersebut. Sebuah buku panduan dapat dikatakan berhasil apabila panduan yang disampaikan di dalam buku tersebut dapat dipahami serta diterapkan dengan baik oleh pembaca ataupun pelaksana kegiatan PkM. Buku Panduan ini tentunya digunakan sebagai pedoman bagi Tim/Panel Seleksi dalam penilaian setiap proposal kegiatan PkM, serta dapat membantu Tim Pelaksana Kegiatan dalam melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan. Apabila proposal yang diajukan tidak mengikuti ketentuan dalam panduan ini maka tidak akan diseleksi atau dinilai.